



AVVISO PUBBLICO

Affidamento mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 36 co. 2 lett. a) e 9, e 60 d. lgs. 50/2016 di un contratto di appalto di servizi di elaborazione di un modello di informazione pragmatico per la crescita della cultura digitale nelle PMI.

Valore dell'appalto (IVA esclusa): Euro 39.000,00 (trentanovemila/00).

CIG: 7916356F9E.

Premesse

Con Determina n. 26 del 2019, è stato stabilito di indire una procedura aperta, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. a) e 9, e 60 d. lgs. 50/2016 - Codice dei contratti pubblici (*nel prosieguo per brevità, il Codice*), per l'affidamento di un contratto di appalto per il servizio in intestazione, per un importo complessivo di gara presunto di euro 39.500,00 oltre Iva, con l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 del Codice.

1. OGGETTO DEL CONTRATTO.

➤ Analisi del contesto

Sotto il profilo della *Digital Innovation* la realtà piemontese vede da un lato il corrispondere positivo di alcune aziende alle implicazioni poste dalle dinamiche di innovazione; dall'altro, il sussistere a livello manageriale di significativi fattori di resistenza.

Si ritiene, quindi, necessario intervenire con tutti gli strumenti disponibili per comprendere i motivi del ritardo o della scarsa incisività nelle aziende nella definizione in concreto di strategie di digitalizzazione, e per definire piani di intervento applicabili al loro specifico contesto operativo.

Ciò in considerazione del fatto che le PMI manifestano ancora significative difficoltà e resistenze, facendo fatica a comprendere i vantaggi che una coerente strategia di implementazione digitale possa loro apportare e rispondendo troppo spesso agli stimoli con riferimento e rinvio ad "altre priorità".

➤ Obiettivi

Il progetto intende contribuire a promuovere un modello di informazione pragmatico che contribuisca a far crescere la cultura digitale nelle PMI, assumendo a target i livelli manageriali. Ciò in considerazione del fatto che sono soprattutto le PMI ad abbassare l'indice di digitalizzazione italiano e che per correggere tale tendenza è necessario agire sul management e sul *middle management*.

Per farlo, occorre disporre di un set di "strumenti didattici" diversi dai soliti casi astratti (spesso in lingua inglese e riferiti a grandi aziende), composto da esempi concreti di PMI che li pongano nelle condizioni di familiarizzare con le logiche e gli strumenti che supportano la *Digital Innovation*, e soprattutto tali da risultare facilmente accessibili e facilmente replicabili nel contesto aziendale di riferimento.

Tale modello di informazione non può prescindere da un preventivo *Digital assessment*, né da momenti d'aula e di *action learning*, finalizzati a sviluppare competenze digitali di base e di *Digital Management*.

Considerata la crescente difficoltà ad organizzare momenti d'aula per i *manager*, si necessita dell'apporto di "*case history*" originali di PMI, studiate e parametrate, ma che siano fruibili e condivisibili con varie modalità, sia dirette sia via Web, sia sincrone sia asincrone, e





grazie alle quali il management delle PMI venga posto a confronto, in presa diretta ed in modo pragmatico, con esperienze di *Digital Innovation* di successo, realizzate in situazioni reali, assimilabili per grandezza e Mission, al contesto della propria realtà aziendale.

A tal fine, nell'ambito del progetto si potranno sviluppare "unità didattiche" che combinino l'incisività del caso aziendale realizzato, con la precisione di una loro parametrizzazione che lo renda esemplare, e che risultino anche gestibili con modalità diverse, da selezionare in funzione dell'uditorio, della durata dell'azione, del livello ecc., in modo da veicolare contenuti informativi parametrati e non generici, ma in modalità esperienziale, fruibili sia in aula, sia via Internet o mediante piattaforma e-learning.

Ogni "case history" di una potenziale piccola "biblioteca" sarà caratterizzata da un diverso racconto (*Storytelling*), inerente situazioni reali, delle quali il protagonista si fa portatore, ponendo il fruitore nelle condizioni di comprendere e di riflettere sulle diverse implicazioni che connotano il caso reale.

➤ **Ambito territoriale**

L'ambito territoriale d'interesse coincide con la Regione Piemonte.

2. DISCIPLINA DI GARA

La procedura di affidamento è regolata dal Codice dei Contratti pubblici e dal presente Avviso.

3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Costanza Patti.

Tel.: 065903.910 - fax: 065903.912 - e-mail: ufficiogare@fondirigenti.it

4. ARTICOLAZIONE DEL SERVIZIO

La gara ha per oggetto l'affidamento del contratto di appalto del servizio di elaborazione di un modello di in-formazione pragmatico che contribuisca a far crescere la cultura digitale nelle PMI della Regione Piemonte.

In particolare, il servizio atteso dovrà essere articolato nelle seguenti attività:

- a) **Pianificazione delle attività:** predisposizione di un piano finalizzato ad individuare, tra le aziende del territorio che abbiano realizzato con successo piani di *Digital Transformation*, tre contesti di PMI d'eccellenza, in cui siano state introdotte tecnologie abilitanti, con i rispettivi *manager* responsabili della loro implementazione.
- b) **Scrittura degli *Storytelling*:** realizzazione, in collaborazione tra manager ed esperti, di tre diversi "copioni", con oggettivazione dei loro contenuti, adottando una durata standard, funzionali dal punto di vista tecnico e formativo (obiettivi, argomenti, uso di materiali, impatto comunicativo) in grado di sintetizzare e raccontare il significato di ogni singolo caso, ma rendendolo disponibile all'uso con diverse modalità: in aula, in remoto via web sia sincrono che asincrono.
- c) **Realizzazione di una "mini biblioteca" di unità formative ad erogazione "flessibile":** predisposizione del materiale base (che costituirà un embrione di biblioteca) e tentativo di ottimizzazione per la sua fruizione attraverso diverse modalità di fruizione, comprese quelle a distanza sia sincrona che asincrona.
- d) **Validazione del prodotti:** sperimentazione delle unità in-formative, in occasione di simulazioni didattiche e successivo loro rilascio.
- e) **Elaborazione del report finale:** sarà predisposto un report di sintesi delle attività svolte e delle evidenze emerse.
- f) **Diffusione dei risultati:** gli output dell'iniziativa saranno discussi in un *workshop* finale alla presenza di rappresentanti del Fondo e dei principali stakeholder. I risultati



Fondirigenti

dovranno altresì essere diffusi via web e resi disponibili per il sito ed i canali social di Fondirigenti.

5. TARGET DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA

Al fine di garantire la significatività della ricerca è atteso il coinvolgimento nelle attività progettuali di CEO, Top management e Responsabili di aree aziendali di 20 imprese del territorio che saranno coinvolte nella sperimentazione dei risultati.

6. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara è pari ad 39.500 IVA esclusa, secondo quanto deliberato dal CdA di Fondirigenti in data 17 aprile 2019.

7. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45 del Codice, che non si trovino in una delle condizioni di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del Codice.

Inoltre sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) **comprovata conoscenza del territorio, del tessuto industriale e manageriale e dei suoi fabbisogni:** a tal fine, l'operatore economico con la sottoscrizione del DGUE autocertifica di aver realizzato entro l'approvazione dell'ultimo bilancio, servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento per un importo pari al 150% della base di gara.
- b) **consolidata esperienza di collaborazione con il sistema universitario:** a tal fine, l'operatore economico, con la sottoscrizione del DGUE, autocertifica di aver realizzato almeno n. 1 iniziativa con partner universitari.

Tali specifici requisiti vengono richiesti in funzione della particolarità dei temi oggetto dei servizi da affidare.

8. CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice con i criteri ed i punteggi di cui al successivo punto 10.

La valutazione delle offerte sarà demandata ad una Commissione giudicatrice composta da 3 membri nominati successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

9. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Pena l'esclusione, l'offerta, contenuta in plico sigillato, dovrà pervenire a mezzo posta/corriere espresso entro il giorno **13 giugno 2019 alle ore 12:00**, al seguente indirizzo:

**Fondirigenti G. Taliercio
Viale Pasteur 10
00144 Roma**

Sul plico dovranno essere riportati, in maniera leggibile:

- l'indirizzo del destinatario;
- l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, codice fiscale, indirizzo dell'offerente e PEC);

la dicitura "**NON APRIRE - Offerta per l'elaborazione di un modello di in-formazione pragmatico per la crescita della cultura digitale nelle PMI. - CIG 7916356F9E**".





Quest'ultima indicazione è essenziale per consentire l'individuazione di un plico relativo a una procedura in corso che non dovrà essere aperto se non nel corso della seduta pubblica che sarà all'uopo fissata presso gli uffici del Fondo e di cui sarà data comunicazione a mezzo PEC agli offerenti.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, facendo fede la data di ricevimento presso l'indirizzo sopra riportato.

Nel plico dovranno essere contenuti i seguenti documenti firmati per accettazione dal Legale Rappresentante dell'Operatore economico (o eventualmente dal procuratore):

a) busta "A" - Su detta busta dovrà essere indicata, la dicitura "A - **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**".

Tale busta deve contenere i seguenti documenti firmati dal Legale Rappresentante dell'Operatore economico (o eventualmente dal procuratore):

- il presente Avviso;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario degli atti e dichiarazioni (rappresentante legale o procuratore);
- eventuale procura del soggetto firmatario degli atti e dichiarazioni (solo in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore);
- DGUE: nella compilazione del modello è consentita l'indicazione globale "α" per tutti i criteri di selezione.
- PassOE debitamente sottoscritto in esito alla registrazione sulla piattaforma ANAC.

b) busta "B" Su detta busta dovrà essere indicata, la dicitura "B - **OFFERTA TECNICA**":

l'offerta tecnica, firmata dal Legale Rappresentante dell'Operatore economico (o eventualmente dal procuratore), dovrà essere contenuta in apposita busta sigillata e dovrà contenere, nell'ordine:

- le lettere di manifestazione d'interesse rilasciate da almeno l'80% del totale dei soggetti che s'intende coinvolgere nell'indagine, previsti quale target dall'art. 5, arrotondato per eccesso all'unità superiore;
- la descrizione delle metodologie, degli strumenti utilizzati e delle tempistiche per la realizzazione delle azioni relative ai servizi oggetto di gara (cfr. § 4).

c) Busta "C" Su detta busta dovrà essere indicata, la dicitura "C - **OFFERTA ECONOMICA**":

L'offerta, firmata dal Legale Rappresentante dell'Operatore economico (o eventualmente dal procuratore), dovrà essere contenuta, pena l'esclusione, in apposita busta sigillata e dovrà indicare in cifre e in lettere il prezzo offerto, al netto dell'IVA, e il conseguente ribasso percentuale.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere sarà ritenuta valida quella in lettere.

L'offerta dovrà avere una validità di 60 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

* * *

Si precisa che in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione dell'offerta tecnica ed economica, il concorrente potrà essere invitato a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine assegnato.





10. CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE

La Commissione disporrà per la valutazione delle offerte di 100 punti, di cui massimo 90 per la valutazione tecnica e massimo 10 per la valutazione economica.

Gli elementi di natura qualitativa che saranno valutati ed i relativi punteggi che saranno assegnati a ciascun elemento sono:

	DESCRIZIONE CRITERI	PUNTI max
Azioni	Adeguatezza delle metodologie e degli strumenti utilizzati per la realizzazione delle seguenti azioni: <ol style="list-style-type: none">1. <i>Pianificazione delle attività</i>2. <i>Scrittura degli Storytelling</i>3. <i>Realizzazione di una "mini biblioteca" di unità formative ad erogazione "flessibile"</i>4. <i>Validazione del prodotti</i>	50
Target	Numero di lettere di adesioni al progetto (manifestazioni di interesse da parte di aziende): Fino a 16 compreso: 0 punti Da 16 a 19 : 10 punti da 20 in poi: 20 punti	20
Output	Adeguatezza e completezza degli indicatori di risultato previsti e degli output di progetto compreso il Rapporto finale.	10
Diffusione	Adeguatezza e completezza delle azioni previste per la diffusione dei risultati e degli indicatori di risultato previsti e del relativo Rapporto.	10

L'assegnazione dei punteggi relativi all'offerta tecnica verrà effettuata dalla Commissione giudicatrice all'esito di una valutazione tecnico-discrezionale con le seguenti modalità.

Ciascun commissario, sulla base della propria discrezionalità tecnica, attribuirà un coefficiente variabile tra zero ed uno, indicando al massimo due cifre decimali dopo la virgola, per ciascuno dei criteri di valutazione sopra indicati.

Con riferimento a ciascun criterio generale di valutazione di cui alla tabella precedente la Commissione procederà quindi alla riparametrazione dei punteggi attribuiti assegnando il punteggio massimo previsto nella tabella per ciascun criterio generale al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto; agli altri concorrenti verranno quindi attribuiti punteggi proporzionali rispetto al primo.

La Commissione procederà, quindi, al calcolo dei punteggi tecnici finali sommando i punteggi come sopra riparametrati per ciascun criterio generale di valutazione.





Fondirigenti

Il risultato di tale operazione costituirà il punteggio attribuito all'offerta tecnica.

Al fine dell'attribuzione del punteggio verranno prese in considerazione le prime due cifre decimali.

Non saranno oggetto di valutazione economica e, pertanto, non verranno ammessi alla fase di apertura dell'offerta economica, i concorrenti che avranno ottenuto un punteggio complessivo per l'Offerta tecnica inferiore a 55.

Per il solo elemento prezzo, il punteggio verrà assegnato mediante la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = 0,85 * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = 0,85 + (1,00 - 0,85) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

Dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*esimo

A_i = valore dell'offerta (*ribasso*) del concorrente *i*esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (*ribasso sul prezzo*) dei concorrenti

X = coefficiente pari a 0,85

A_{max} = valore dell'offerta (*ribasso*) più conveniente

Esperita la procedura di verifica di anomalia, ove necessaria, si procederà all'aggiudicazione previa verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di parità del punteggio complessivo, verrà preferita l'offerta che avrà ottenuto il miglior punteggio per la parte tecnica.

In caso di parità dei punteggi assegnati sia all'offerta tecnica che all'offerta economica si procederà mediante sorteggio.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.

11. PROCEDURA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Come indicato all'articolo 7, l'apertura dei plichi avverrà nella seduta pubblica che si terrà presso la sede di Fondirigenti.

Alle sedute pubbliche sarà ammesso 1 (uno) rappresentante per ciascun concorrente o persona appositamente delegata.

Nella prima seduta pubblica, verrà preliminarmente aperto il plico di offerta per attestare la presenza e la correttezza dei documenti presentati nella busta A "Documentazione Amministrativa".

Verrà, inoltre, verificata la presenza delle buste B "Offerta tecnica", che sarà contestualmente aperta, mentre la busta C "Offerta economica" resterà integra.

La valutazione delle offerte tecniche proseguirà in seduta riservata da parte della Commissione giudicatrice come sopra specificato.



Fondirigenti

Terminate le sedute riservate, sarà convocata una seconda seduta pubblica, in cui la Commissione giudicatrice procederà a comunicare la graduatoria dei punteggi tecnici e ad aprire le buste contenenti le offerte economiche.

Dopo l'eventuale accertamento della congruità delle offerte, Fondirigenti provvederà alla verifica del possesso dei prescritti requisiti di partecipazione in capo all'Operatore economico aggiudicatario ed alla conseguente aggiudicazione.

In caso di parità, tra due o più offerte, sarà aggiudicatario l'operatore che avrà ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica.

In caso di parità assoluta, l'aggiudicatario sarà designato mediante sorteggio pubblico.

Fondirigenti si riserva di procedere comunque all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che al riguardo i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa.

Eventuali quesiti relativi alla procedura di gara potranno essere formulati sino alla data del **6 giugno 2019 ore 17:00**.

12. STIPULA DEL CONTRATTO

Successivamente all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione si addiverrà alla stipula del contratto.

Come stabilito dall'art. 32, comma 10, lett. b), del d.lgs. 50/2016 non si applica il termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto.

13. MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il contratto che sarà stipulato a seguito dell'affidamento, di cui si allega la bozza, riporterà le condizioni indicate al presente paragrafo e l'affidatario s'impegna, con la presentazione dell'offerta, a rispettarne e ad accettarne i termini.

13.1 Subappalto: è consentito, alle condizioni previste dall'art. 105 del Codice, per una quota non superiore al 50% dell'importo complessivo del servizio.

13.2 Rendicontazione

La rendicontazione prevede la consegna della seguente documentazione:

1. Rapporto finale sugli esiti quali-quantitativi del progetto con riferimento a:
 - Contenuti tecnici e esiti della ricerca;
 - Diffusione dei risultati.
2. Autocertificazioni delle partecipazioni delle aziende alle attività progettuali.

13.3 Fatturazione e pagamenti

La fatturazione avverrà sulla base dello stato di avanzamento lavori (SAL) con scadenze trimestrali (marzo, giugno, settembre, dicembre), previa validazione da parte di FONDIRIGENTI della regolare esecuzione delle prestazioni.

Il pagamento sarà effettuato a 30 giorni data fattura.



13.4 Penali

In funzione della gravità riscontrata dalla Committente, l'inadempimento del contratto, in esso inteso anche il mancato raggiungimento del target di cui all'art. 5 che precede, potrà determinare l'applicazione di una penale entro il massimo del 15% dell'importo del contratto come risultante dall'aggiudicazione, con la conseguente decurtazione dal corrispettivo contrattuale.

13.5 Cauzioni

Ai sensi dell'art. 93, comma 1, ult. periodo, del Codice, non è richiesta la garanzia per la partecipazione alla procedura.

Ai sensi dell'art. 103, comma 11, del Codice, non è richiesta la garanzia definitiva poiché si tratta di un appalto di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice nonché al fine di assicurare un miglioramento del prezzo di aggiudicazione dello stesso.

14. DURATA.

L'appalto ha una durata di 6 mesi a decorrere dalla sottoscrizione del contratto ed è escluso il tacito rinnovo.

Ai sensi dell'art. 106 del Codice, è fatta salva la facoltà dell'amministrazione di chiedere all'aggiudicatario un incremento delle prestazioni fino alla concorrenza di un quinto dell'importo originario del contratto.

15. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'operatore economico è tenuto a dare attuazione alle disposizioni di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

16. RISERVATEZZA

Si rinvia al contenuto della pertinente clausola prevista nella bozza di contratto.

Roma, 22 maggio 2019

~~IL RUP~~
Costanza Patti
C. Patti