



INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome(i) / Nome(i)	PRATIVIERA FILIPPO
Indirizzo(i)	[REDACTED]
Cellulare	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Cittadinanza	[REDACTED]
Data di nascita	[REDACTED]
C.F. - P.IVA	[REDACTED]
Sesso	[REDACTED]
Abilitazioni	Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato – Corte d'Appello Venezia – 05 settembre 2004
PRINCIPALI COMPETENZE ACQUISITE	Business Developer. Business planning. Business modelling. Analista di Politiche Pubbliche. Advisory legale e fiscale per raccolte di equity crowdfunding. Fundraiser. Valutatore tecnico-scientifico progetti di ricerca e formazione. Formatore e consulente aziendale.
ESPERIENZA LAVORATIVA	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO UNIVERSITARIO SALESIANO VENEZIA (IUSVE) Via dei Salesiani, 15 Venezia-Mestre
Date	04 settembre 2017
Tipo di attività o settore	Privato
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Docente corso opzionale "Forza idee! Come nasce un business: dall'idea all'impresa" Laurea Triennale STC – Comunicazione grafica e multimediale sedi Venezia e Verona.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FOR.TE - FONDO PARITETICO INTERPROFESSIONALE NAZIONALE PER LA FORMAZIONE CONTINUA DEL TERZIARIO Via Nazionale 89/a - 00184 Roma
Date	02 maggio 2017 – 30 aprile 2019
Tipo di attività o settore	Privato
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Valutatore esterno dei Piani o dei Progetti formativi presentati a valere sugli Avvisi generalisti e di sistema del Fondo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENGIM VENETO -TREVISO CFP ISTITUTO "TURAZZA" Via Francesco da Milano, 7 -31100 Treviso (TV)
Date	01 settembre 2017 – 30 luglio 2018
Tipo di attività o settore	Privato
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Docente Economia Aziendale corso formazione addetto vendite classi 1^, 2^ e 3^.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA Via Udine 9, Trieste - 34132 Trieste (TS)
Date	01 maggio 2017 – 30 giugno 2017
Tipo di attività o settore	Pubblico
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Valutatore esterno progetti a valere sul Programma di cooperazione Interreg Italia/Slovenia 2014/2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	GECT GO / EZTS GO – GRUPPO EUROPEO DI COOPERAZIONE TERRITORIALE Via Cadorna 36 - 34170 Gorizia
Date	02 novembre 2016 – 31 dicembre 2016
Tipo di attività o settore	Pubblico
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Valutatore esterno progetti a valere sul Programma di cooperazione Interreg Italia/Slovenia 2014/2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASSOCIAZIONE FAB LAB PORTOGRUARO Viale Treviso 74 – 30026 Portogruaro (VE)
Date	01 aprile 2015 – ad oggi
Tipo di attività o settore	Privato
Lavoro o posizione ricoperti	Vice Presidente
Principali attività e responsabilità	Responsabile amministrativo e contabile officina di servizi personalizzati di fabbricazione digitale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	PIM LAB SRLS - PROFESSIONALS, INNOVATORS, MAKERS LABORATORY Via M.L. Marcinelle 2 – 30026 Portogruaro (VE)
Date	01 marzo 2015 - ad oggi
Tipo di attività o settore	Privato, servizi alle imprese
Lavoro o posizione ricoperti	Presidente CdA
Principali attività e responsabilità	Responsabile delle relazioni con gli Enti istituzionali per l'avvio di un Laboratorio per la Fabbricazione digitale nel Veneto Orientale, centro per l'incubazione e l'accelerazione di realtà innovative nel mondo dell'artigianato digitale, dell'ICT, delle industrie culturali e creative e di fornitura di servizi di fabbricazione digitale per microimprese. Responsabile della definizione e della direzione del sistema di governo economico, fiscale e finanziario. Portavoce della rete dei Laboratori di fabbricazione Digitale finanziati dalla Regione del Veneto. Referente per i rapporti con gli Enti pubblici della rete di impresa FabCube costituita da 6 Centri di Innovazione/FabLab veneti per l'attivazione di un incubatore di start up innovative.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	DISMA SRLS - DISRUPTIVE MANAGEMENT Via A. Sagredo 21 – 30174 Mestre (VE)
Date	01 febbraio 2015 - ad oggi
Tipo di attività o settore	Privato, servizi alle imprese
Lavoro o posizione ricoperti	Presidente CdA
Principali attività e responsabilità	Responsabile della definizione e della direzione del sistema di governo economico, fiscale e finanziario. Responsabile divisione finanza agevolata per progetti di R&S, consulenza strategica e direzionale. Coordinatore area Academy. Referente per il Triveneto della piattaforma di equity crowdfunding di Ascomfidi Nord - Ovest, cooperativa di Garanzia Fidi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIONE REGIONALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO DEL VENETO Viale delle Industrie 19/d - 30175 Marghera (VE)
Date	01 gennaio 2016 – 31 dicembre 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Supporto tecnico alla Regione Veneto Sezione Industria e Artigianato in merito al progetto • "Fashion cooperativo": analisi e successiva individuazione delle cooperative sociali da coinvolgere nel progetto "L'Altro Modo di Fare Moda". • Elaborazione e presentazione di proposte progettuali a valere su programmi di Cooperazione Territoriale Europea, con il coinvolgimento di PMI cooperative, nell'ambito dei seguenti programmi e predisposizione del relativo budget: - Interreg Adrion, - Interreg Europe, - Central Europe. • Supporto alla redazione del bando POR FESR Azione 3.5.1 "interventi di supporto alla nascita di nuove imprese sia attraverso incentivi diretti, sia attraverso l'offerta di servizi, sia attraverso interventi di micro finanza".
Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA Via Udine 9, Trieste - 34132 Trieste (TS)
Date	15 agosto 2015 – 15 novembre 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Supporto legale all'Autorità di Gestione del Programma Operativo Regionale 2014/2020 Parte FESR per: • definizione bandi di incentivo tipo; • definizione criteri di ammissibilità delle operazioni, • definizione criteri di valutazione delle operazioni, • approfondimento normativa Aiuti di Stato per Ricerca e Sviluppo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AZIENDA UNITA' LOCALE SOCIO SANITARIA N. 4 DEL VENETO ORIENTALE Piazza de Gasperi 5 – 30027 San Donà di Piave (VE)
Date	01 gennaio 2015 – 31 dicembre 2015
Tipo di attività o settore	Pubblico
Lavoro o posizione ricoperti	Project Manager / Valutatore esterno
Principali attività e responsabilità	Staff alla Direzione Generale per iniziative di: • marketing aziendale; • fundraising, • relazioni istituzionali. In carico di valutazione esterna del progetto Mattone Internazionale. Regia del Ministero della Salute, coordinamento della Regione del Veneto con affiancamento della Regione Toscana, Ospedale Mayer Firenze. Progetto pluriennale per la realizzazione di piani formativi e attività informative dedicate alle strutture ministeriali competenti, alle Regioni italiane, alle Aziende Sanitarie e Ospedaliere, al fine di promuovere la divulgazione sul territorio nazionale delle politiche comunitarie e delle possibilità di accesso ai programmi europei e internazionali per la salute, la ricerca e l'innovazione. Contributo alla definizione di n. 2 progetti a valere su call Public Health finanziati dall'UE.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIONE REGIONALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO DEL VENETO
Settore	Viale delle Industrie 19/d - 30175 Marghera (VE)
Date	01 febbraio 2013 – 30 giugno 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Project manager
Principali attività e responsabilità	<p>Supporto tecnico Sezione Ricerca e Innovazione attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • componente gruppo di lavoro per la predisposizione del nuovo Programma Operativo Regionale 2014/2020, Obiettivi tematici Ricerca e Innovazione e competitività delle PMI. • componente gruppo di lavoro dell'Osservatorio Regionale per la Ricerca finalizzato alla redazione del Piano Strategico regionale per la ricerca scientifica, lo sviluppo tecnologico e l'Innovazione 2013-2015 e della strategia regionale in tema di S3, smart specialisation strategy. • membro dell'Osservatorio nazionale sulle Politiche Regionali per la Ricerca e l'Innovazione della Conferenza Stato, Regioni e Province Autonome. <p>Project Manager progetto "FIDIAS, Innovative Financial Instruments for sustainable development in Alpine Space", Programma Spazio Alpino, 07/13:</p> <ul style="list-style-type: none"> • analisi ed identificazione degli strumenti finanziari per il miglioramento dell'accesso al capitale di imprese green; • Ideazione di servizi mirati all'eco innovation nelle PMI e studi di fattibilità su azioni innovative; • predisposizione di un regolamento operativo per partecipazione della Regione del Veneto al capitale di rischio delle imprese, fase pre-seed, seed ed expansion; • assistenza nella creazione delle pubblicazioni del progetto e connessa attività disseminazione dei risultati.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CAMERA DI COMMERCIO DI VENEZIA
	S. Marco 2032, Calle Larga XXII Marzo - 30124 Venezia
Date	01 settembre 2013 - 30 giugno 2015
Tipo di attività o settore	Pubblico
Lavoro o posizione ricoperti	Project manager
Principali attività e responsabilità	<p>Progetto "FIREMED, Innovative financial instruments to support Energy sector SMEs in Med area" Programma MED 07/13:</p> <ul style="list-style-type: none"> • analisi ed identificazione degli strumenti finanziari per la diffusione delle tecnologie "verdi"; • studi di fattibilità per linee di policy innovative a favore delle PMI in tema di eco innovation; • assistenza nella creazione delle pubblicazioni del progetto e connessa attività disseminazione dei risultati. <p>Supporto al Servizio promozione interna e bandi per la definizione e la gestione dei bandi quadro anni 2014 e 2015 per erogazione contributi per lo sviluppo e la competitività delle PMI del territorio veneziano, attraverso l'attivazione dei seguenti interventi: <i>Certificazioni volontarie, Asset immateriali e Imprese Creative e Città Metropolitana</i>.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIVERSITÀ Cà FOSCARI DI VENEZIA – DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT
	Castello, 2737/B, 30122 Venezia
Date	01 ottobre 2011 – 30 aprile 2015
Tipo di attività o settore	Pubblico/Ricerca
Lavoro o posizione ricoperti	Project manager
Principali attività e responsabilità	<p>Progetto strategico Programma Italia/Slovenia 07/13 "KNOW US, Co-generazione di conoscenza competitiva tra imprese ed Università":</p> <ul style="list-style-type: none"> • supervisione e coordinamento della gestione amministrativo/finanziaria e della gestione della comunicazione interna e delle relazioni tra i partner progettuali italiani e stranieri; • supervisione sulle attività di coordinamento dei meeting afferenti a tutti i WP e loro follow-up; • supervisione sulle attività di coordinamento dell'implementazione di contenuti e strategie del progetto; • gestione delle relazioni con il Segretariato Tecnico Congiunto e Autorità di gestione del Programma. <p>Consulenza legale all'Unità di Progetto Ricerca ed Innovazione della Regione del Veneto. Nell'ambito di tale attività rientrano:</p> <ul style="list-style-type: none"> • supporto nella redazione del bando regionale per progetti strategici presentati dagli Atenei veneti con modalità a regia regionale a valere sulla Legge regionale quadro sulla ricerca 9/2007; • supporto nella costruzione della sezione C per sostegno a progetti di R&S a valere sul Fondo di rotazione per le PMI L.r. 5/2001 - strumento finanziario a doppia provvista, conto interessi e conto capitale; • supporto alla redazione del bando a valere sul Programma Operativo Regionale 2007-2013 Azione 1.1.3 "Contributi per l'utilizzo da parte delle imprese di strutture qualificate per l'attività di ricerca". <p>Valutazione tecnico scientifica, per conto della Regione del Veneto di proposte progettuali a valere su Interreg IV Italia-Austria 2007-2013 e Programma Italia - Slovenia 2007-2013 Assi "Competitività e società basata sulla conoscenza".</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	POLO INNOVAZIONE STRATEGICA SRL
	Via del Seminario 34/A, 30026 Portogruaro (VE)
Date	01 settembre 2012 – 31 dicembre 2014
Tipo di attività o settore	Privato, Centro di Ricerca
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinamento team ricerca
Principali attività e responsabilità	<p>Incarico finalizzato a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elaborazione e creazione di report di analisi della coerenza strategica delle imprese dei settori logistica, legno-arredo, edilizia, mobilità sostenibile, turismo e ICT; • supervisione alla costruzione, presentazione e discussione di mappe strategiche e di piani strategico-cognitivi di area vasta per il settore legno-arredo e il settore turismo.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	TZI SCARL, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E INNOVAZIONE- AZIENDA SPECIALE CAMERE COMMERCIO DEL VENETO Via Roma 4 31020- Lancenigo di Villorba (TV)
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	01 maggio 2011 - 31 dicembre 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Project manager
Principali attività e responsabilità	Progetto "IP-SMEs, IP Awareness and Enforcement: innovative services for Mediterranean SMEs", Programma MED 07/13, incarico professionale per: <ul style="list-style-type: none"> • censimento dei servizi offerti alle PMI sul tema della tutela o rafforzamento della proprietà intellettuale; • individuazione delle lacune nei servizi pubblici a tutela della proprietà intellettuale; • sviluppo dei servizi innovativi del sistema camerale veneto sui seguenti ambiti della proprietà intellettuale: strategia di difesa, protezione anche con strumenti legali, valutazione degli asset intangibili e loro negoziazione. • Elaborazione e presentazione di 4 proposte progettuali a valere su programmi di Cooperazione Territoriale Europea, con il coinvolgimento di PMI cooperative, nell'ambito dei seguenti programmi e predisposizione del relativo budget: <ul style="list-style-type: none"> - Alpine Space, - MED Programme, - Italia/Slovenia, - Italia/Austria.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	VENETO INNOVAZIONE S.P.A. - SOCIETA' IN HOUSE REGIONE DEL VENETO Via Torino 105, 30172 Venezia
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	01 gennaio 2011 - 31 dicembre 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Project manager
Principali attività e responsabilità	Consulenza legale all'Unità di Progetto Ricerca ed Innovazione della Regione del Veneto. Nell'ambito di tale attività rientrano: <ul style="list-style-type: none"> • gestione dei bandi regionali per la Ricerca, Innovazione ed Energia a valere sul POR FESR e sulla L.r. 9/2007; • supporto alla redazione della III^a Joint call transnazionale EuroNanoMed II Era-Net "II^a Bando veneto per la concessione di contributi a sostegno di attività di ricerca industriale nel campo della nanomedicina"; valutazione e monitoraggio livello dei progetti finanziati; • supervisione delle procedure e dei regolamenti di accesso ai fondi di rotazione ministeriali e regionali a favore del comparto produttivo; • supporto allo sviluppo di strumenti di ingegneria finanziaria a compartecipazione privata (fondi di rotazione, garanzie agevolate, partecipazioni minoritarie e temporanee al capitale di rischio); • redazione di contributi a Documento di programmazione Economica Finanziaria della Regione ed al Piano Regionale Territoriale di coordinamento.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	VENETO LAVORO - ENTE STRUMENTALE REGIONE DEL VENETO Via Cà Marcello 67, 30172 Venezia
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	01 gennaio 2010 - 31 dicembre 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Project manager
Principali attività e responsabilità	Consulenza legale alla Direzione Sviluppo Economico, Ricerca ed Innovazione della Regione del Veneto. Nell'ambito di tale attività rientrano: <ul style="list-style-type: none"> • approfondimento legale e predisposizione gare e capitolati d'oneri per l'affidamento di servizi di assistenza tecnica per l'attuazione di linee di sostegno alle imprese; • approfondimento legale in tema di normativa europea sugli Aiuti di Stato per le PMI, Aiuti a finalità regionale e Aiuti alla ricerca, sviluppo e innovazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	VENETO LAVORO - ENTE STRUMENTALE REGIONE DEL VENETO Via Cà Marcello 67, 30172 Venezia
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	01 settembre 2009 - 31 dicembre 2009 / (0 anni, 4 mesi, 0 giorni)
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Incarico di ricerca e studio relativo all'impatto occupazionale che le nuove tecnologie legate all'utilizzo dei nanotech hanno attivato in Veneto e nel Distretto Tecnologico a seguito dei finanziamenti a valere all'Accordo di Programmazione Negoziata Stato/Regione del 2004. Supervisione alla redazione di due bandi regionali a valere sul POR FESR 2007/2013: <ul style="list-style-type: none"> • azione 1.1.1 "Supporto ad attività di ricerca, processi e reti di innovazione e alla creazione di imprese high tech"; • azione 1.1.2 "Contributi a favore dei processi di trasferimento tecnologico e sviluppo di strutture di ricerca interne alle PMI".
Nome e indirizzo del datore di lavoro	VENETO INNOVAZIONE S.P.A. - SOCIETA' IN HOUSE REGIONE DEL VENETO Via Torino 105, 30172 Venezia
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	01 settembre 2006 - 31 agosto 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Quadro di direzione CCNL commercio

Principali attività e responsabilità	<p>Consulenza legale alla Direzione Sviluppo Economico, Ricerca ed Innovazione della Regione del Veneto. Nell'ambito di tale attività rientrano:</p> <ul style="list-style-type: none"> • approfondimento normativo per la redazione del Ddl del Consiglio regionale finalizzato a conferire al Presidente della Giunta il mandato di negoziare con lo Stato forme e condizioni particolari di autonomia ai sensi dell'articolo 116, co. 3 della Costituzione, per la parte relativa ai settori produttivi; • supporto alla redazione della I^a Joint call transnazionale EuroNanoMedl Era-Net "I^o Bando veneto per la concessione di contributi a sostegno di attività di ricerca industriale nel campo della nano medicina"; valutazione e monitoraggio dei progetti finanziati; • supporto alla redazione del "Bando per la concessione di contributi a sostegno di attività di ricerca industriale, sviluppo sperimentale, Innovazione ex art. 12 L.r. 9/2007"; • approfondimento legale e predisposizione gare e capitolati d'oneri per l'affidamento di servizi di assistenza tecnica per l'attuazione di linee di sostegno alle imprese; • approfondimento legale in tema di normativa europea sugli Aiuti di Stato per le PMI, Aiuti a finalità regionale e Aiuti alla ricerca, sviluppo e innovazione; • approfondimento normativo per la sottoscrizione di Accordi di Programma Quadro e Accordi di Programmazione Negoziata nei settori delle biotecnologie e nanotecnologie con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e il Ministero della Ricerca; • affiancamento per la redazione del Piano Strategico regionale per la ricerca scientifica, lo sviluppo tecnologico e l'innovazione 2008-2010; • affiancamento per la redazione del Programma Operativo Regionale 2007/2013, Asse 1 Innovazione ed economia della conoscenza; • affiancamento nella redazione del regolamento operativo per il "Fondo di Venture Capital" (POR 2007-2013, Parte FESR, Asse 1, Linea di intervento 1.2 Ingegneria Finanziaria, Azione 1.2.2) <p>Project manager progetto <i>Regions For Research</i> a valere sulla call di Regions of knowledge del VI Programma Quadro per la Ricerca e Sviluppo (gennaio 2007, dicembre 2008);</p> <p>Referente in commissione consiliare regionale per i lavori relativi all'approvazione della Legge regionale 9/2007 "Norme per la promozione ed il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo economico e dell'innovazione nel sistema produttivo regionale".</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIONCAMERE PIEMONTE Via Cavour 17, 10123 Torino
Tipo di attività o settore	Associazione di Enti Pubblici
Date	01 gennaio 2004 - 31 dicembre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente legale
Principali attività e responsabilità	<p>Ufficio di Staff alla Direzione Generale. Nell'ambito di tale attività rientrano:</p> <ul style="list-style-type: none"> • gestione dei rapporti con istituzioni pubbliche e partenariato sociale nei processi di concertazione e nella fase di elaborazione e gestione di politiche di sviluppo locale; • consulenza legale ai funzionari camerali in tema di normativa europea sugli Aiuti di Stato; • consulenza legale in materia di contratti tipo tra consumatori e imprenditori, clausole vessatorie, appalti e capitolati di gara, accesso agli atti amministrativi, contratti di trasporto di cose e contratto di noleggio; • gestione delle attività connesse alla redazione ed implementazione del Documento programmatico di sicurezza ex D.Lgs. 276/2003 e del Modello organizzativo di cui al D.Lgs. 231/2001 in tema di responsabilità amministrativa dell'Ente; • approfondimento normativa in tema di Aiuti di Stato alle imprese. <p>Referente in commissione consiliare regionale per i lavori relativi all'approvazione della Legge regionale 30 gennaio 2006 n. 4 "Sistema regionale dell'Innovazione".</p> <p>Membro supplente del Comitato di Sorveglianza DOCUP 2000/2006.</p> <p>Membro della Segreteria Tecnica delle Conferenze permanenti Regione-Autonomie Locali.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASSOCIAZIONE PICCOLE E MEDIE IMPRESE DI TORINO E PROVINCIA Via Planezza 123, 10151 Torino
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	01 marzo 2004 - 31 agosto 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario I° livello CCNL commercio
Principali attività e responsabilità	<p>Ufficio di Staff del Segretario Generale. Nell'ambito di tale attività rientrano:</p> <ul style="list-style-type: none"> • elaborazione e revisione dei Patti Territoriali della Provincia di Torino, finanziati con fondi CIPE, relativamente all'attivazione di programmi di interventi nei settori dell'industria e apparato infrastrutturale; • gestione delle attività connesse alla redazione ed implementazione del Modello organizzativo di cui al D.Lgs. 231/2001 in tema di responsabilità amministrativa dell'Ente; • monitoraggio dell'evoluzione legislativa in tema di politiche di sviluppo dei sistemi di imprese nei distretti industriali; • analisi e valutazione delle politiche pubbliche a sostegno degli interporti regionali; • gestione dei rapporti con organizzazioni sindacali nella fase delle trattative per il rinnovo dei contratti di categoria del settore informatico e grafico e del settore alimentare. <p>Segretario della categoria Unionalimentari e della categoria Unimatica.</p> <p>Referente in commissione consiliare regionale per i lavori relativi all'approvazione della Legge regionale 30 gennaio 2006 n. 4 "Sistema regionale dell'Innovazione".</p> <p>Membro della Commissione Provinciale per la revisione degli usi e consuetudini presso la Camera di Commercio di Torino per le categorie industriali.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CAMERA DI COMMERCIO DI TORINO Via Carlo Alberto, 16, 10123 Torino TO
Tipo di attività o settore	Pubblico

Date	01 gennaio 2004 - 31 dicembre 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Membro commissione
Principali attività e responsabilità	Membro commissione provinciale per la revisione degli usi della provincia di Torino per il quinquennio 2000-2005.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CAMERA DI COMMERCIO DI TREVISO Piazza della Borsa, 31100, Treviso
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	01 settembre 2003 - 31 marzo 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Ricercatore/Analista politiche pubbliche
Principali attività e responsabilità	Incarico di studio e ricerca sulle strategie di sviluppo e sul riposizionamento del distretto industriale dell'inox di Vittorio Veneto e proposte per misure di policy a valere su fondi camerati, regionali e nazionali in coerenza con le vigenti normative in tema di Aiuti di Stato alle Imprese.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CITTADELLARTE - FONDAZIONE PISTOLETTO Via Serralunga 27, 13190 Biella
Tipo di attività o settore	Onlus
Date	01 luglio 2003 - 28 febbraio 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente
Principali attività e responsabilità	Coordinamento di un progetto di ricerca sulle best practises in tema Corporate Social Responsibility. Segreteria scientifica e relazione esterne per il Convegno "Responsabilità sociale d'impresa: territorio, impresa e culturale per il made in Italy", 16-02-2004, Agordo (BL).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	STUDIO LEGALE ASSOCIATO MATERA GIUST Borgo Sant'Agnese 13, 30026 Portogruaro (VE)
Tipo di attività o settore	Studio professionale
Date	01 settembre 2000 - 31 agosto 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio legale
Principali attività e responsabilità	Tirocinio in materia di diritto amministrativo, civile, commerciale, lavoro ed appalti pubblici.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AVVOCATURA DISTRETTUALE DELLO STATO DI VENEZIA Piazza San Marco 63, 30124 Venezia
Tipo di attività o settore	Pubblico
Date	01 settembre 1999 - 31 agosto 2000
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinio legale
Principali attività e responsabilità	Tirocinio in materia di diritto amministrativo, civile ed appalti pubblici.
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Date	01 aprile 2010 → 08 gennaio 2012
Titolo della qualifica rilasciata	DIPLOMA DI MASTER IN BUSINESS ADMINISTRATION - VOTAZIONE 104/110
Esami sostenuti	Strumenti manageriali; Gestione e sviluppo delle risorse umane; Amministrazione, finanza e controllo; Strategia; Gestione dei processi innovativi; Marketing; Legale, fisco e impresa.
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Acquisizione di competenze scientifiche e tecniche in tema di general management sulle tematiche afferenti alla gestione d'impresa e della P.A.. Vincitore borsa di studio INPDAP.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Torino - Scuola di Amministrazione Aziendale Via Ventimiglia 115, 10126 Torino
Date	01 gennaio 2003 - 31 dicembre 2003
Titolo della qualifica rilasciata	DIPLOMA DI MASTER IN SVILUPPO ECONOMICO LOCALE CON LODE E MENZIONE DI PUBBLICAZIONE
Esami sostenuti	Istituzioni dello sviluppo locale, governo locale e public utilities, organizzazione dello sviluppo locale, laboratorio di facilitazione e negoziazione, laboratorio di swot analysis, management e project management, economia dei distretti e delle reti, gestione e valutazione dello sviluppo europeo e regionale, finanza degli enti locali e project financing, metodologia della ricerca sociale, ristrutturazione industriale e innovazione tecnologica, laboratorio servizi alle imprese, logistica, marketing territoriale e del turismo, sviluppo sostenibile e real estate.
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Acquisizione di competenze scientifiche e tecniche per intervenire nei rapporti tra società locale e sviluppo economico, logistico e infrastrutturale del territorio. Vincitore borsa di studio Comune Biella.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi del Piemonte Orientale - Consorzio per la Ricerca e l'educazione permanente Palazzo Borsalino, Via Cavour 84, 15121 Alessandria
Date	01 dicembre 1999 - 21 luglio 2001
Titolo della qualifica rilasciata	DIPLOMA DI SPECIALISTA IN STUDI SULLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - VOTAZIONE 64/70
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Acquisizione delle competenze di metodo e di contenuto necessarie ad operare professionalmente all'interno delle pubbliche amministrazioni. Vincitore borsa di studio Comune Bologna

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Bologna - Scuola di specializzazione in studi sulla PA. Via Zamboni 33, 40126 Bologna
Date	18 marzo 1999
Titolo della qualifica rilasciata	LAUREA IN GIURISPRUDENZA
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Indirizzo amministrativo e del lavoro.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Bologna Via Zamboni 33, 40126 Bologna
Date	18 Luglio 1994
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità classica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Ginnasio G. Marconi Via del seminario, 30126 Portogruaro (VE)
LINGUA INGLESE	Livello B2
Capacità di comprensione ascolto e lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di interazione e produzione orale	Buono
LINGUA SPAGNOLO/CASTIGLIANO	Livello A1
Capacità di comprensione ascolto e lettura	Discreto
Capacità di scrittura	Discreto
Capacità di interazione e produzione orale	Discreto
CAPACITÀ E COMPETENZE SOCIALI	<ul style="list-style-type: none"> • Socio fondatore del Laboratorio di Sviluppo Locale dell'Università del Piemonte Orientale. • Membro sostenitore dell'Associazione Esperti in Scienze Amministrative di Bologna. • Sostenitore dal 1994 dell'Associazione Amici del Liceo Ginnasio Vescovile G. Marconi. • Fondatore e membro dell'associazione Amici del Collio di Gradiscutta d'Isonzo.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<ul style="list-style-type: none"> • Leadership (coordino gruppi di persone con competenze tecniche eterogenee su progettualità di ricerca). • Coordinamento, gestione o partecipazione a tavoli tecnici, workshop, seminari e riunioni su tematiche giuridiche ed economiche. • Analisi e modellizzazione dei processi lavorativi, finalizzati alla semplificazione delle procedure. • Coordinamento di progetti di ricerca di Enti pubblici o di imprese. • Redazione di paper di ricerca in tematiche socio-economiche. • Interventi a convegni, seminari scientifici e workshop. • Problem solving acquisita grazie all'operare per più committenti ed in situazioni legate a rapporti e relazioni sia interne che esterne alla struttura lavorativa. • Spiccate attitudini organizzative, anche di eventi e convegni.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<ul style="list-style-type: none"> • Collaborazione con il Dipartimento di Ricerca Sociale dell'Università del Piemonte Orientale per attività di docenza nei moduli di Amministrazione e management locale, Politiche pubbliche locali e Strutture e norme del Governo locale (anni accademici 2004, 2005, 2006, 2007, 2008 e 2009). • Collaborazione con il Dipartimento di management dell'Università Cà Foscari Venezia e con Polo Innovazione Strategica Sri per attività di docenza e testimonianza in tema di fondi pubblici per la Ricerca e il trasferimento tecnologico, project management amministrativo e contabile su progetti finanziati (dal 2007 al 2014). • Collaborazione con numerosi Enti di formazione accreditati presso la Regione Veneto e la Regione FVG per incarichi di docenza in ambito di autoimprenditorialità, business modelling, business planning, finanza agevolata, pitching e crowdfunding (dal 2006).
CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE	Conoscenza dei diversi applicativi del pacchetto Office. Utilizzo quotidiano di Word, Excel, Power Point e Internet Explorer.
PATENTE	B. Disponibile a lavorare in Italia e a frequenti trasferte all'estero.
ARTICOLI E PUBBLICAZIONI	<p>Pubblicazioni:</p> <p>a) Pubblicazione sul sito dell'Università di Trento, all'interno dell'Osservatorio di diritto comunitario e nazionale sugli appalti pubblici della tesi di specializzazione biennale in studi sull'amministrazione pubblica " <i>La nozione di organismo di diritto pubblico negli appalti di lavori</i>". http://www.jus.unitn.it/appalti/dottrina/filippo/indice.html</p> <p>b) Pubblicazione sul sito del Consorzio per l'educazione permanente di Torino della tesi di master commissionata dalla Prov. di Alessandria: " <i>Valutazione delle politiche per lo sviluppo delle imprese locali</i>". http://www.masl.formazione.corep.it/masl08/diplomati/2002_2003/prataviera_bi_abs.pdf</p> <p>c) Pubblicazione sul sito del Consorzio per l'educazione permanente di Torino della tesi di master commissionata dal Comune di Biella: " <i>Biella Futura</i>". http://www.masl.formazione.corep.it/masl08/diplomati/2002_2003/prataviera_bi_abs.pdf</p>

ULTERIORI ATTIVITÀ FORMATIVE	<ul style="list-style-type: none"> • CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI ALTA PADOVANA : Corso avanzato "Gare di lavori, forniture e servizi con specifico ai criteri di aggiudicazione", Cittadella (PD), 9/10 giugno 2009; • IRECOOP PADOVA : "Corso avanzato excel", Padova, gennaio-maggio 2009; • EUROSPOTELLO VENETO : "seminario sul Diritto dell'Unione Europea", Venezia marzo 2008; • WALL STREET INSTITUTE: "Corso avanzato di Inglese" Venezia, gennaio-marzo 2008; • TREVISO TECNOLOGIA- CCIAA TREVISO: "Corso animatore dello sviluppo locale", Treviso marzo 2007 – novembre 2007; • CA FOSCARI FORMAZIONE E RICERCA: "Corso in Programmazione e Controllo" Venezia, gennaio-marzo 2007; • AICCIRE VENETO: "Master in Europrogettazione", Venezia 13-17 febbraio 2005; • IUSE: "Corso di alta formazione in Europrogettazione", Torino, 6-8 luglio 2005; • UNIONCAMERE: "Programma di Formazione 2004: Osservatorio Istituzionale decentramento e sussidiarietà", Roma, ottobre 2004-febbraio 2005; • PROVINCIA DI TORINO: "Salone dello Sviluppo Locale", Torino, 27-28 novembre 2003; • IRIS: "La formazione superiore per lo Sviluppo Locale", Prato, 15-19 settembre 2003; • SDA Bocconi: "Sviluppo e gestione dei franchising e dei network distributivi", Milano 13-15 novembre 2000; • UNIVERSITÀ DI BOLOGNA: "Il sistema dei controlli dopo il D.Lgs. 286/1999", Bologna, marzo-aprile 2000.
ULTERIORI INFORMAZIONI	A richiesta verranno forniti recapiti dei Presidenti/Direttori delle società in cui ho collaborato professionalmente, ivi inclusi i Segretari/Dirigenti regionali d'area.
ALLEGATI (su richiesta)	1) Diploma di Master in Business Administration ed elenco esami sostenuti; 2) Diploma di Master in Sviluppo Locale; 3) Diploma di specializzazione in studi sulla P.A.ed elenco esami sostenuti; 4) Laurea ed elenco esami sostenuti.

MESTRE (VE), 08 gennaio 2018

Firma



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il sottoscritto Filippo Prataviera, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, DICHIARA che le informazioni riportate nel curriculum vitae corrispondono a verità.

